

**PETUNJUK KSP SKRIPSI DAN PERBAIKAN NILAI (HER)
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2016 – 2017
(Khusus Mahasiswa S-1 Angkatan 2013)**

A. Syarat-syarat Peserta KSP SKRIPSI dan Perbaikan Nilai/HER

KSP SKRIPSI	Perbaikan Nilai / HER
Terdaftar sebagai mahasiswa aktif pada semester berjalan (Genap 2016-2017)	Terdaftar sebagai mahasiswa aktif semester berjalan (Genap 2016/2017)
Bagi mahasiswa Reguler dan Diknas	Bagi mahasiswa reguler dan Diknas yang memperoleh minimal nilai C,D atau (E : karena salah satu komponen nilai tidak lengkap (tugas, UTS atau UAS)) dan bukan karena sebab kehadiran (TBU-A) pada saat semester Genap 2016-2017
Telah mengumpulkan berkas Skripsi (3) copy ke bagian pendidikan/BAAK	Mata kuliah yang diperbolehkan khusus mata kuliah yang diambil/disajikan di semester genap 2016-2017
Bagi mahasiswa yang memperoleh nilai E/D atau mata kuliah yang belum pernah diambil	Perbaikan Nilai/HER tidak berlaku untuk mata kuliah praktek FB Service, Kitchen, Pastry, memandu dan KKN/Praktek Kerja Industri
Jumlah maksimal pengambilan 12 SKS	Tidak ada batas maksimal SKS pengambilan
Tidak berlaku untuk mata kuliah Praktik : F & B Service, Kitchen, Pastry dan Memandu	Note : Apabila melakukan perbaikan nilai UTS dann UAS dikenakan biaya untuk keduanya
Pada saat mendaftar : lampirkan transkrip nilai	


B. Syarat-syarat Keuangan

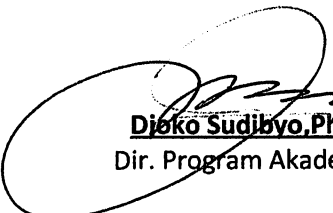
KSP	Perbaikan Nilai/HER
1. Membayar BPP Pokok sesuai ketentuan : a. 1 – 4 sks 25% b. 5 – 9 sks 50% c. 10 sks ke atas 100%	Tidak dikenakan biaya BPP Pokok.
Membayar Biaya SKS : 1. Mata Kuliah Teori Rp. 125.000/sks 2. Mata Kuliah Praktek Rp. 150.000/sks	Membayar Biaya SKS : 1. Mata Kuliah Teori Rp. 125.000/sks 2. Mata Kuliah Praktek Rp. 150.000/sks

C. Pelaksanaan Kegiatan :

Pendaftaran (BAAK) dan Pembayaran (Bag. Keuangan)	Pelaksanaan
Periode I : HER/KSP SKRIPSI Tanggal : 1 s.d 11 Agustus 2017	Periode I : HER dan KSP SKRIPSI : 14 s.d 25 Agustus 2017

Jakarta, 2 Agustus 2017


Dra. Rina Suprina, M.Hum., M.Si.Par
Ka. Prodi S.1 Hosp. & Par.


Djoko Sudibyo, Ph.D
Dir. Program Akademik

Tembusan :

- 1 Ketua (sebagai laporan)
- 2 Para Waket
- 3 Dosen Pembimbing Akademik
- 4 Ka.Bag.Adm.Keuangan